



# としよだより 5月号



クラス利用や昼休み貸出で、今年度も多くの方が図書館を利用していますね。  
 貸出のときには、バーコードの貼ってある読書ファイルは活用できているでしょうか？  
 本をかりるときは、ファイルのバーコードと本のバーコードが見えるように並べて、カウンターにのせて「かります」と言いましょう。  
 先生や図書委員さんがバーコードを読み取りやすいようにご協力をお願いします。  
 ファイルには個人のバーコードが貼ってあるので、はがれないように大切に扱いましょう。  
 本とファイルは、なくさないようにいつも図書バッグに入れておくようにしまししょう。

## ひつどくとしよ 必読図書がはじまりました



必読図書は、一年間のうちに「必ず読んでほしい本」です。  
 絵本や読み物もありますが、科学や社会の本など、様々なジャンルの本から選んであります。  
 図書館カウンターの向かい側に【必読図書】のコーナーがありますので、どんどんかりて、すべて読みましよう。  
 読書ファイルにとしてある必読書カードに、読んだ日(またはかりた日)の日付を書いて、担任の先生にチェックをもらってください。  
 すべてのチェックが入ったら、助川先生のところまで持ってきてください。  
 お昼の放送で名前が呼ばれます。  
 一度読んだ本も、読み返してみると新しい発見があるかもしれません。

必読図書の背表紙に、学年ごとにシールが貼ってあるので参考にしてください。

- |               |     |   |               |    |   |
|---------------|-----|---|---------------|----|---|
| いちねんせい<br>一年生 | ピンク |  | ごねんせい<br>五年生  | 赤  |  |
| にねんせい<br>二年生  | 黄色  |  | ろくねんせい<br>六年生 | 水色 |  |
| さんねんせい<br>三年生 | 青   |  |               |    |   |
| よねんせい<br>四年生  | 緑   |  |               |    |   |
- 


# としよビンゴ

図書室にある本には、本の背中(背表紙)の下のほうに数字が書かれたシールが貼ってあります。  
この数字は「日本十進分類法」という方法で本の種類を数字で表した『分類記号』です。  
この数字を見ることで、どんなことが書いてある本なのかが分かるようになっています。

その分類記号を使って、今年も **としよビンゴ** を開催します！

- 用紙に名前を書いて、返す本と一緒にカウンターへ持っていくしましょう
- 本を返したときに、番号のあるところにスタンプを押します
- 一列そろったら、シールがもらえます
- すべてスタンプがそろったら、しおりをプレゼントします



十進分類法を覚えておくと、図書館で読みたい本を探すときにとても便利です。

学校図書館の入口右側の壁に大きく貼ってあるので、参考にしてくださいね。

読書ファイルにとしてある図書館マップに分類の場所が載っていますよ。

分類法の通りに探してもどこに本があるのか分からないときや、本のことで困ったときは、先生や

図書委員さんに気軽に聞いてくださいね♪



## 本のリクエストを募集します！

今年度も、みなさんが読みたい本のリクエストを募集します。

祇園小の学校図書館にない本で読んでみたい本がある人は、図書室カウンターにおいてある

リクエストカードに記入して、【リクエストカードボックス】に入れてください。

本の出版者がわからないときは書かなくても大丈夫ですが、

自分の学年・クラス・名前と、本のタイトルや書いた人(作者)の名前は忘れずに書いてくださいね。

\*みなさんからいただいた全部のリクエスト本が購入できるわけではありません。

リクエストカード記入例

本のタイトル	こんがらがっち おそろおそろすすめの本
書いた人の名前	ユーフラテス
出版者名	小学館



名前

