

地域の皆様・保護者の皆様へ

下野市立古山小学校学校運営協議会長 大塩 宗里
古山小学校学校長 梶原 和子

教育活動支援ボランティア募集

秋冷の候、地域の皆様、保護者の皆様におかれましては、益々ご健勝のこととお喜び申し上げます。また、新型コロナウイルス感染症予防に関しての、ご協力を賜り心より感謝いたします。

さて、本校では、皆様のお力をおかりし、さらに教育活動を充実させるための教育活動支援ボランティア組織を立ち上げることといたしました。これまでも、様々な面でご支援を戴いてきたところですが、内容を細分化させていただきます。

「できることを できる時に 無理をせず」のスタンスで、ご協力をお願いいたします。

○組織名 下野市立古山小学校教育活動支援ボランティア

「古山サポート ネット (NEXT)」

◇古山小は、次の50年に向けてスタートしました。

〔To the Next 50 years〕

皆様のサポートが、子どもたちをより輝かせていくことを願っております。



創立50周年記念式典
全校児童による風船飛ばし

- 活動内容 教育活動全般における支援
- ・活動日時及び活動場所は、支援内容により随時設定いたします。
 - ・活動例
〔図画工作・作文等の作品整理（教職員の事務補助等）・校外学習引率補助
昔遊び指導・ミシン操作等の実習補助・習字等の学習支援・図書室整備
ガーデニング・野菜、かんぴょう（ゆうがお）等の栽培・掲示物作成
部活動支援・登下校の見守りなど〕
- ※この他にも、ご協力いただける内容がございましたらお知らせください。

- 募集期間
- ・令和2年10月19日から。
 - ・年度ごとの更新をお願いいたします。
 - ・募集期間を過ぎても随時受付をいたします。

- 事務局 下野市立古山小学校
- ・担当者 地域連携教員（木野内）・担当（山内）・教頭
 - 連絡先 TEL 0285-52-1132

※地域の皆様、祖父母の皆様の積極的な登録を希望しております。保護者の皆様には、お手数をおかけいたしますが、お声かけよろしくお願いたします。登録を希望される方がおりましたら、事務局へご連絡ください。

○下野市立古山小学校 教育活動支援ボランティア設置要綱

(名称及び組織)

第1条 本事業は、下野市立古山小学校教育活動支援ボランティア「古山サポート ネット」と称し、登録者をもって組織する。事務局は、下野市立古山小学校内に置き、「教育活動支援ボランティア事務局」とする。

(目的)

第2条 古山小学校の学習活動や、環境整備等の教育活動全般援に、地域住民・保護者の協力を得て、より充実を図ることを目的とする。

(登録者)

第3条 経験による技能や、特技・趣味もっており、学校支援のためにボランティア活動をする意志がある方の登録を行う。

(登録申込み手続き)

第4条 登録申込み手続きについては、以下のとおりとする。

(1) 登録を希望する者は、登録申込書に必要事項を記入し、事務局に提出する。

(2) 登録者は、古山小学校学校教育活動支援ボランティア台帳に記載される。

(登録期間)

第5条 登録の有効期間は、年度内とする。

(登録の更新)

第6条 登録の更新は、有効期間が満了となる年度末までに行う。特に、申し出がない場合は、継続更新とする。

(登録の変更及び取り消し)

第7条 登録者は、登録事項に変更が生じた場合、または、登録取り消しを求める場合は事務局に申し出るものとする。

(活用の方法)

第8条 登録事項を確認の上、事務局から、直接登録者に依頼する。依頼に当たっては、1か月前を原則として、日時・依頼内容等を連絡し、登録者の承諾を得る。

(守秘義務等)

第9条 事務局はあらかじめ、登録者に守っていただきたい守秘義務等のサービスの確認を行う。

(支援に関する経費等)

第10条 本組織の目的に基づき、無報酬とする。ただし、材料費などは学校側の負担とする。

(保険の加入)

第11条 登録者の活動時、加入する保険は、下野市ボランティア保険の適用を受ける。そのため、下野市学校支援ボランティアバンクに登録するものとする。

◇ 下野市学校支援ボランティアバンク登録について

- ・ 保険加入のため、下野市学校支援ボランティアバンク登録させていただきますが、古山小学校教育活動支援ボランティアの募集となります。古山小学校での活動に限定されます。
- ・ お手数をおかけいたしますが、「古山サポート ネット (NEXT)」登録申込書・下野市学校支援ボランティアバンク登録申込書へのご記入をお願いいたします。

令和2年度 古山小学校 教育活動支援ボランティア

「古山サポート ネット（NEXT）」登録申込書

ふりがな	
お名前	
住所	〒 ー
電話番号	() ・携帯電話
連絡児童	児童名 年 組

※ 連絡児童欄には、お手紙を届けることのできる児童名をお書きください。
該当する児童がない場合は、空欄で結構です。

◇ご協力いただける内容に、○をつけてください。
(複数の内容でも結構です。)

No	希望欄 ○印	活動内容	対象	実施時期(予定)	募集人数等
1		図画工作・作文等作品整理(教職員の事務補助等)	全学年作品	休業後 1週間程度	10名程度
2		生活科校外学習引率	1・2年	該当学年から連絡	10名程度
3		昔遊び指導	1年生	該当学年から連絡	15名程度
4		家庭科ミシン操作指導	5・6年	該当学年から連絡	5名程度
5		家庭科裁縫指導	5・6年	該当学年から連絡	5名程度
6		習字の指導補助	3年生以上	随時(連絡あり)	各学級1名程度
7		図書室整備	☆図書室	木曜日午後月2回	5名程度
8		ガーデニング・除草	☆校庭	随時	人数制限なし
9		野菜・ゆうがお栽培等	2・3年	該当学年から連絡	10名程度
10		掲示物作成	全学年	随時(連絡あり)	10名程度
11		部活動支援(吹奏楽・合唱・陸上競技)	各部	随時(連絡あり)	若干名
12		登下校の見守り	☆各地域	登下校時	制限なし

上記以外でお手伝いをいただける内容をお書きください。